

Regulamin Klastra firm

ESTA Cluster (Eastern Synergy Tech Alliance)

wersja 1.0 na dzień 10.01.2024

Klaster firm ESTA Cluster został powołany dla przedsiębiorców związanych z branżą IT mających swoje siedziby na terytorium całej Polski ze szczególnym uwzględnieniem województwa lubelskiego. Klaster jest koordynowany przez stowarzyszenie ESTA CLUSTER wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz Rejestru Przedsiębiorców pod numerem **0 0 0 6 5 5 6 8 7**

INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Klastrze – należy przez to rozumieć Klaster firm ESTA Cluster
 - b) Stowarzyszeniu – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie ESTA Cluster z siedzibą w Lublinie, KRS: **0 0 0 6 5 5 6 8 7**
 - c) Koordynatorze - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie ESTA Cluster
 - d) Uczestnika – należy przez to rozumieć członka Klastra ESTA Cluster
2. Pełna nazwa klastra brzmi: Klaster ESTA Cluster
3. Oficjalna strona klastra to <https://estacluster.com/>
4. Klaster został powołany na zebraniu założycielskim w dniu **25.10.2023**

CEL DZIAŁALNOŚCI

1. Klaster został powołany aby wspierać rozwój przedsiębiorców poprzez pomoc w zwiększaniu konkurencyjności, w szczególności poprzez wzrost innowacyjności, umożliwienie uczestnikom nawiązywania relacji prowadzących do współpracy, realizację projektów biznesowych, nawiązywanie współpracy z inwestorami krajowymi oraz zagranicznymi, a także innymi klastrami i zrzeszonymi w nich przedsiębiorcami. Klaster dzięki wzajemnej wymianie doświadczeń pomiędzy uczestnikami ma ułatwiać pozyskiwanie dotacji i kapitału, wspólny udział w przetargach oraz budowanie pozycji uczestników na rynku.

STRUKTURA KLASTRA

1. Koordynatorem Klastra jest Stowarzyszenie ESTA Cluster.
2. Koordynator utrzymuje struktury niezbędne do koordynowania Klastra.
3. Do zadań Koordynatora należy:
 - a) informowanie uczestników Klastra o bieżących działaniach podejmowanych w ramach Klastra za pośrednictwem strony internetowej <https://estacluster.com/>;
 - b) identyfikacja możliwości rozwoju i pojawiających się problemów;
 - c) poszukiwanie obszarów, w których możliwe jest nawiązanie współpracy, w szczególności z ośrodkami naukowymi, przedsiębiorstwami i organizacjami otoczenia biznesu;
 - d) opracowanie zasad organizacji Klastra i współdziałania przedsiębiorstw w tym obszarze;
 - e) opracowanie mechanizmów wymiany informacji niezbędnych do prawidłowego współdziałania uczestników Klastra;
 - f) propagowanie integracji wokół działań biznesowych;
 - g) reprezentowanie Klastra;
 - h) podejmowanie decyzji w zakresie przyjmowania i usuwania członków Klastra.
 - i) określanie wysokości składki rocznej z tytułu Uczestnictwa w Klastrze na każdy rok kalendarzowy.
5. Klaster dopuszcza możliwość wydzielenia podklastrow regionalnych, dla którego wyodrębniony zostanie koordynator, który przejmie część zadań koordynatora Klastra.

DECYZYJNOŚĆ

1. Koordynator Klastra jest zobowiązany stworzyć mechanizmy wymiany informacji umożliwiające uzyskiwanie wpływu na podejmowane decyzje przez jego uczestników.
2. Decyzje dotyczące funkcjonowania Klastra są podejmowane przez Koordynatora Klastra.

CZŁONKOSTWO W KLASTRZE

1. Uczestnikiem Klastra może być każdy podmiot gospodarczy lub inna jednostka związana z branżą IT, po spełnieniu niżej wskazanych wymogów:
 - a) złożenie wniosku udostępnionego pod adresem:
<https://estacluster.com/join>
 - b) zaakceptowanie Regulaminu Klastra;
 - c) uzyskanie akceptacji złożonego wniosku przez Koordynatora Klastra w przeciągu 30 dni od daty złożenia wniosku;
 - d) opłacenie składki w wysokości określonej przez Koordynatora Klastra za dany rok kalendarzowy za każdy rok kalendarzowy uczestnictwa w Kastrze.
2. Uczestnik może być usunięty z Klastra przez Koordynatora Klastra z powodu:
 - a) nieopłacania składki za kolejny rok uczestnictwa w Kastrze;
 - b) w przypadku braku uregulowania składki członkowskiej do wyznaczonego terminu, członek zostanie poinformowany o zaległości i skierowany do rozmowy z Koordynatorem Klastra w celu ustalenia możliwych działań. Utrata członkostwa w związku z nieuregulowaniem składki następuje po upływie 30 dni od przekroczenia terminu płatności, za wyjątkiem uzgodnienia innego trybu z Koordynatorem Klastra;
 - c) złożenia pisemnej rezygnacji uczestnictwa w Kastrze Koordynatorowi Klastra;
 - d) w przypadku naruszenia któregośkolwiek punktu regulaminu Klastra.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KLASTRZA

1. Wszyscy Uczestnicy Klastra mają obowiązek:
 - a) przestrzegać Regulaminu Klastra;

- b) dochować poufności w zakresie tajemnic handlowych i informacji niejawnych uzyskanych dzięki uczestnictwu w Klastrze;
- c) uczestniczyć w organizowanych przez Klaster spotkaniach;
- d) promować Klaster i podejmowane przez niego działania;
- e) dążyć do wzajemnego wsparcia pozostałych Uczestników Klastra poprzez zapewnienie w miarę możliwości wymiany zasobów i informacji między nimi;
- f) przestrzegać zasad etyki i nie działać na zły wizerunek lub niekorzyść klastra;

2. Wszyscy Uczestnicy Klastra mają prawo:

- a) dostępu do platformy komunikacyjnej ESTA Cluster umożliwiającej prowadzenie rozmów uporządkowanych tematycznie i nawiązywanie kontaktów oraz korzystanie z ogłoszeń zamieszczanych wśród członków klastra;
- b) wykorzystywania nazwy i logo Klastra w swoich materiałach promocyjnych;
- c) korzystania z usług specjalistów współpracujących z innymi Uczestnikami Klastra w ramach wzajemnej wymiany zasobów pomiędzy Uczestnikami;
- d) do możliwości promocji prowadzonej przez Uczestników działalności na stronie internetowej Klastra;
- e) dostępu także do innych baz informacji przygotowywanych dla uczestników Klastra;
- f) uczestniczenia we wspólnych przedsięwzięciach marketingowych;
- g) uczestniczenia we wszelkich wydarzeniach i inicjatywach podejmowanych przez Klaster, w szczególności zarówno otwartych jak i zamkniętych spotkaniach z pozostałymi Uczestnikami Klastra oraz podmiotami niebędącymi Członkami, w ramach inicjowania poszukiwania nowych obszarów współpracy i wymiany zasobów oraz informacji
- h) uczestniczenia w cyklicznych spotkaniach merytorycznych uczestników Klastra, w szczególności tematycznych spotkaniach biznesowych;

FINANSOWANIE KLASTRA

1. Klaster prowadzi działalność operacyjną finansowaną przez jego Uczestników ze środków przez nich wypracowanych oraz ze środków dofinansowania pozyskiwanych z innych źródeł.
2. Uczestnictwo w klastrze trwa 12 miesięcy od daty dołączenia Uczestnika.

3. Uczestnik jest zobowiązany w każdym okresie rozliczeniowym uiszczać składkę na rachunek bankowy o numerze: 48 1140 2004 0000 3402 7661 9635 (mBank) w terminie do 14 dni od daty dołączenia do klastra.
4. Wysokość składki ustalana jest przez Koordynatora Klastra w każdym roku kalendarzowym.
5. Uczestnik ma możliwość corocznego przedłużania swojego członkostwa o kolejne 12 miesięcy. Wymogiem uczestnictwa w kolejnym roku rozliczeniowym jest konieczność opłacenia składki członkowskiej.
6. Formą wspierania działalności operacyjnej Klastra przez jego Uczestników może być także prowadzenie nieodpłatnych działań na rzecz Klastra.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator Klastra może zmienić Regulamin Klastra w każdym czasie.

Niniejszy Regulamin został przyjęty na zebraniu założycielskim Klastra w dniu 10.01.2024